

Czynności Kierownika Oddziału

Przyjmujący zamówienie niezależnie od świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem oferty zobowiązany będzie do jednoczesnego wykonywania czynności Kierownika Oddziału, obejmujących w szczególności:

- 1) zapewnienie właściwego funkcjonowania Oddziału oraz Poradni poprzez bieżące organizowanie, koordynowanie, nadzorowanie pracy i sprawowanie nadzoru nad właściwym udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w sposób zgodny z aktualnym stanem wiedzy medycznej, standardami i zasadami etyki lekarskiej oraz obowiązującym prawem,
- 2) pełnienie nadzoru nad warunkami pracy personelu, w tym sprawnego zaplecza aparaturowo-technicznego oraz informatycznego z bezpieczeństwem informacji i bezpieczeństwem pracy,
- 3) współdziałanie z Udzielającym zamówienia w zakresie realizacji zadań inwestycyjnych, remontów oraz modernizacji oddziału,
- 4) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w odniesieniu do lekarzy oddziału, w granicach pozostających we właściwości kierownika oddziału, m. in. ustalanie harmonogramów pracy i dyżurów, potwierdzanie miesięcznych ewidencji czasu pracy, urlopów wypoczynkowych i ustalanie zastępstw za nieobecnych pracowników, itp.,
- 5) kierowanie pracą lekarzy specjalizujących się w oddziale oraz nadzór nad przebiegiem specjalizacji w sposób zgodny z programem specjalizacji i unormowaniami prawnymi,
- 6) nadzorowanie prowadzenia na bieżąco i z należytą starannością indywidualnej i zbiorczej dokumentacji medycznej oraz statystycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie i zasadami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
- 7) ustalanie planu zabiegów operacyjnych (w oddziałach zabiegowych) i terminów wykonywania innych procedur diagnostyczno-leczniczych,
- 8) nadzorowanie utrzymania optymalnego stanu sanitarnego oddziału z przestrzeganiem zasad postępowania epidemiologicznego, zgodnie z obowiązującymi procedurami w tym zakresie; współdziałanie z Zespołem Kontroli Zakażeń Szpitalnych oraz Pielęgniarką Epidemiologiczną,
- 9) pełnienie nadzoru nad przestrzeganiem przez pracowników praw pacjenta i zasad etyki zawodowej,
- 10) nadzór nad prowadzeniem racjonalnej gospodarki lekami i materiałami medycznymi, z zabezpieczeniem leków narkotycznych i silnie działających oraz przestrzeganie zasad ich właściwego ordynowania,
- 11) współdziałanie z personelem oddziału przy wypisie pacjenta ze szpitala lub przeniesieniu do innego szpitala celem dalszego leczenia,
- 12) wykonywanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Oddziału.